



AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione é stata pubblicata nei modi di legge
dal __23.06.2022__

Varese, __23.06.2022__

IL FUNZIONARIO DELEGATO
(Dott. Antonio Grimaldi)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 379 del 23.06.2022

Oggetto: ESITO AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI SUPPLENZA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CATEGORIA C).

IL DIRETTORE GENERALE

nella persona del Dott. Lucas Maria Gutierrez

U.O. proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
della struttura proponente: dott.ssa Alessandra Mariconti
Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Mariconti
(MB)

Responsabile

PREMESSO che:

- il dipendente C.R., Collaboratore Tecnico Professionale in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso il Dipartimento delle Cure Primarie, è stato autorizzato alla fruizione di un congedo straordinario per gravi e documentati motivi di famiglia, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs n. 151/2001, fino al 31 agosto 2022, come da determinazione dirigenziale n. 375 del 22 settembre 2021;
- il medesimo dipendente, come da istanza in atti 20 giugno 2022, ha richiesto la proroga del suddetto congedo fino al 30 settembre 2023 e la relativa autorizzazione è in corso di formalizzazione da parte della competente UOC Gestione Risorse Umane;

RICORDATO che:

- con precedente deliberazione del Direttore Generale n. 113 del 24 febbraio 2022, si è provveduto ad emettere un avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di supplenza in sostituzione del suddetto dipendente temporaneamente assente con diritto alla conservazione del posto, prevedendo, quale requisito specifico di ammissione, il possesso del diploma di laurea (triennale, specialistica o magistrale) in discipline informatiche e/o economico - contabili;
- alla scadenza dei termini previsti (14 marzo 2022) non è pervenuta alcuna domanda di partecipazione alla selezione;
- il medesimo avviso è stato riemesso con nuova scadenza al 5 aprile 2022 ed anche in questo caso non è pervenuta alcuna candidatura;
- con nota in data 21 aprile 2022, il Direttore del Dipartimento delle Cure Primarie ha proposto all'UOC Gestione Risorse Umane la possibilità di emettere un nuovo avviso pubblico, ampliando l'accesso anche a candidati in possesso di diplomi quinquennali di scuola superiore inerenti la medesima area di formazione (tecnico/informatica ovvero amministrativo/contabile);

EVIDENZIATO che, in accoglimento della proposta di cui sopra:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 292 del 4 maggio 2022, è stato emesso avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di supplenza nella qualifica di assistente amministrativo (categoria C) riservato a candidati in possesso di diplomi quinquennali di scuola superiore nell'area di formazione tecnico/informatica ovvero amministrativo/contabile;
- il bando di selezione è stato pubblicato sul sito dell'Agenzia in data 18 maggio 2022, prot n. 0059726;
- entro la scadenza stabilita (30 maggio 2022) sono pervenute complessivamente n. 6 domande di partecipazione, una delle quali non ha potuto essere presa in considerazione per mancanza dei requisiti richiesti dal bando di selezione;
- la data di svolgimento del colloquio è stata programmata per il giorno 16 giugno 2022, come da comunicazione pubblicata sul sito internet aziendale prot. n. 0067466 del 7 giugno 2022;

VISTO il verbale sottoscritto dalla Commissione Esaminatrice in data 16 giugno 2022, dal quale si evince che la graduatoria della selezione è formulata come di seguito riportato:

N.	NOMINATIVO	TITOLI (/30)	COLLOQUIO (/20)	TOTALE (/50)
1.	MISSAGLIA LAURA	0,791/30	19,000/20	19,791/50
2.	MIGLIORANZA ARIANNA REGINA	3,583/30	16,000/20	19,583/50
3.	MOGNONI GIULIA	0,000/30	19,000/20	19,000/50
4.	MARIANO LAURA	0,352/30	15,000/20	15,352/50

RICHIAMATI:



- l'art. 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni che, in materia di utilizzo dei rapporti di lavoro flessibili, al comma 2 così recita in particolare: "Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti [...]";
- l'art. 57, comma 6, del CCNL 21 maggio 2018 per il personale del Comparto Sanità, nella parte in cui prevede, tra l'altro, la stipulazione di contratti a tempo determinato" *in sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto*", ovvero *"nell'ambito delle esigenze straordinarie o temporanee"*;

RITENUTO pertanto:

- di prendere atto che, entro la scadenza stabilita (30 maggio 2022), sono pervenute complessivamente n. 6 domande di partecipazione all'avviso in oggetto, una delle quali non ha potuto essere presa in considerazione per mancanza dei requisiti richiesti dal bando di selezione, come individualmente comunicato all'interessato con specifica nota dell'UOC Gestione Risorse Umane;
- di prendere atto del verbale sottoscritto in data 16 giugno 2022 dalla Commissione Esaminatrice e di approvare la relativa graduatoria, dichiarando vincitrice dell'avviso la prima candidata classificata, sig.ra Laura Missaglia;
- di conferire alla precitata candidata l'incarico in oggetto, sottoscrivendo con l'interessata contratto individuale di lavoro a tempo determinato (nello specifico: incarico di supplenza in sostituzione del dipendente C.R.), nella qualifica di assistente amministrativo (categoria C), con decorrenza giuridica ed economica dal 1° luglio 2022 e fino al rientro del titolare del posto supplito, al momento previsto per il 1° ottobre 2023;
- di precisare che l'incarico in esame, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione, potrà essere prorogato in ragione dell'ulteriore protrarsi dell'assenza del titolare, ovvero terminare anticipatamente in caso di rientro del dipendente sostituito o di sua definitiva cessazione dal servizio, nonché in caso di sopravvenute modifiche normative di carattere sia giuridico sia economico;
- di assegnare la dipendente all'UOC Gestione Giuridica ed Amministrativa Convenzionamenti nell'ambito del Dipartimento delle Cure Primarie;
- di prevedere che, in caso di rinuncia da parte della precitata candidata, si procederà alla chiamata dei successivi classificati secondo l'ordine di graduatoria;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, presuntivamente quantificato in complessivi € 15.861,76 per l'anno 2022, è imputato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le ragioni espresse:

1. di prendere atto che sono pervenute complessivamente n. 6 domande di partecipazione all'avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di supplenza nella qualifica di assistente amministrativo (categoria C), una delle quali non ha potuto essere presa in considerazione per mancanza dei requisiti richiesti dal bando di selezione, come individualmente comunicato all'interessato con specifica nota dell'UOC Gestione Risorse Umane;
2. di prendere atto del verbale sottoscritto in data 16 giugno 2022 dalla Commissione Esaminatrice dell'avviso pubblico in oggetto e di approvare la relativa graduatoria, dichiarando vincitrice la prima candidata classificata, sig.ra Laura Missaglia;

3. di conferire alla precitata candidata l'incarico disponibile, sottoscrivendo con l'interessata contratto individuale di lavoro a tempo determinato (nello specifico: incarico di supplenza in sostituzione del dipendente C.R.), con rapporto di lavoro a tempo pieno, nella qualifica di assistente amministrativo (categoria C), con decorrenza giuridica ed economica dal 1° luglio 2022 e fino al rientro del titolare del posto supplito, al momento previsto per il 1° ottobre 2023;
4. di precisare che l'incarico in esame, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione, potrà essere prorogato in ragione del protrarsi dell'assenza del titolare, ovvero terminare anticipatamente in caso di rientro del dipendente sostituito o di sua definitiva cessazione dal servizio, nonché in caso di sopravvenute modifiche normative di carattere sia giuridico sia economico;
5. di assegnare la dipendente all'UOC Gestione Giuridica ed Amministrativa Convenzionamenti nell'ambito del Dipartimento delle Cure Primarie;
6. di prevedere che, in caso di rinuncia da parte della precitata candidata, si procederà alla chiamata del successivo classificato secondo l'ordine di graduatoria;
7. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, presuntivamente quantificato in complessivi € 15.861,76 per l'anno 2022, è imputato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;
8. di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;
9. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Giuseppe Catanoso)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
(Dott. Ettore Presutto)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Lucas Maria Gutierrez)

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrativo

Oggetto: ESITO AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI SUPPLENZA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CATEGORIA C).

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: UOC Gestione Giuridica ed Amministrativa Convenzionamenti
- Centro di Costo: 55L540000

Varese, 20 giugno 2022

IL DIRETTORE
UOC GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

(X) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi come segue:

(X) Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2022

conto n. 14.12

per € 14.870,39

conto n. 18.1.1

per € 991,37

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2022

conto n. _____ per € _____,

() Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo a carico del bilancio aziendale.

Varese, 22/06/2022

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Carlo Maria Iacomino)